

Conseil d'Administration du BCMPE

Réunion du lundi 7 mars 2016

COMPTE RENDU

Etaient présents : Hélène DELAPLACE, Christian DULUCQ, Evelyne GUILLON, Bertrand JOUBERT, Dominique MALAVAL, Michel MALGAT, Françoise NEGRE, Anne-Marie RABBE, Jean-Pierre RABBE, Anne-Marie SAUBUSSE, Aline VENDROUX, Janine WYSS.

Etaient excusés : Henri LABAN et Annie SUKIENIK

Ouverture de la séance à 18 H 15

OPTION D'ORGANISATION

. Préparation du festival : liste des achats et actions à entreprendre – budget prévisionnel – volontaires pour la préparation des bouquets - opportunité d'un deuxième tournoi à 21 h 30

Cette année encore Bertrand propose que nous ayons recours au même traiteur, avec trois points de distribution pour le buffet

L'estimation des participations serait d'environ 130 personnes (132 en 2015)

La fourniture des bridgemates ainsi que l'arbitrage seront confiés à Daniel Daniaud.

Pour l'apéritif, nous maintenons la soupe angevine

Pour la préparation des bouquets de muguet les volontaires sont Evelyne, Françoise, Hélène et Bertrand

Bertrand s'occupe de trouver le vin avec Michel

Nous maintenons le même budget pour les lots en espèces et la participation reste à 26 € par personne,

On peut également envisager un deuxième tournoi en fin de soirée, en fonction du climat et de la motivation, il est également nécessaire de préparer des donnes pour deux mitchels

. Projets d'acquisitions en commun avec le Comité : 36 fauteuils (environ 50 €) pour le petit salon nord ce qui dégagera des fauteuils de remplacement pour le grand salon, un défibrillateur à 1200 €. Essaie de pose d'un film transparent anti-calorique et anti UV sur la porte sud du grand salon

On envisage l'acquisition de 36 fauteuils pour le salon nord, (cet achat serait groupé avec Gradignan afin d'en atténuer le prix qui serait entre 50 et 55 €), ce qui permettrait de récupérer des fauteuils pour la grande salle, cette proposition est acceptée à l'unanimité

Il est également prévu d'acheter un défibrillateur en commun avec le comité à 1200 € environ. Françoise est chargée de veiller au choix du meilleur matériel

Anne DUMORTIER, propose également que nous installions en commun et à titre d'essai un film anti calorique et anti UV sur la porte sud du grand salon,

Ces dernières propositions sont également acceptées par le conseil

. Projet d'une matinée de formation sur les opérations organisatrices et informatiques de préparation et gestion des tournois.

Bertrand se met à notre disposition pour organiser une matinée de formation et d'information, il doit nous proposer une date

. OPTION DE GESTION

. Point sur les statistiques de participation et état des comptes à un trimestre de la fin d'exercice

. Au vu des tableaux présentés par Bertrand, il apparaît que la courbe de participation aux tournois est en progression, grâce notamment aux tournois du mardi après-midi, et l'on peut espérer à égaler, voire dépasser la participation de 2014

. Concernant le budget de la fête du club nous enregistrons un déficit de 300 €, par ailleurs nous avons enregistré un excellent retour de la soirée. A cette

occasion Bertrand remercie l'ensemble des personnes qui ont participé à l'organisation.

. Le loyer complétant la participation aux charges stipulé à l'annexe 5 de la convention a été mis en place et il est conforme à ce qui avait été budgété

. Concernant la bibliothèque, 60 € peuvent encore être dépensés, des idées sont lancées concernant certains ouvrages : le dernier « pas à pas », « le système des enchères compétitives de Lhusier et Teisseire », chacun doit y réfléchir.

QUESTIONS DIVERSES

Anne DUMORTIER a ajouté une clause dans les statuts, à savoir qu'à l'occasion de tournois caritatifs, hors tournois de régularité, une collation gratuite pourrait être servie par l'organisateur du tournoi sans faire appel à SBI.

A noter : « le Rotary » le 21 avril et « Les grains de sable » le 28 avril

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 h 30, prochaine réunion le lundi 4 avril 2016