

Conseil d'Administration du BCMPE

Réunion du lundi 4 février 2013

COMPTE RENDU

Etaient présents : Marie-Hélène DELAPLACE, Pierre DELACOSTE, Catherine DESSAGNE, Xavier GARDERET, Monique GUILLAUME, Bertrand JOUBERT, Michel MALGAT, Marie-France NAUR, Françoise NEGRE, Anne-Marie RABBE, Jean-Pierre RABBE, Anne-Marie SAUBUSSE, Janine WYSS.

Etait excusés : Christian DULUCQ, Annie SUKIENIK

Ouverture de la séance à 18 H 30

Avant que soient abordés les différents points de l'ordre du jour, la parole est donnée à Pierre DELACOSTE qui tient à remercier l'ensemble des membres du bureau pour le soutien qu'il a reçu à l'occasion du deuil qui vient de frapper sa famille.

Peu disponible à l'heure actuelle, il propose de démissionner du conseil, ce à quoi l'ensemble des membres s'oppose lui indiquant qu'il interviendra en fonction de sa disponibilité.

1. OPTIONS D'ORGANISATION

. Sous la direction de AM et JP RABBE, vérification du rôle de chacun dans la prochaine fête du Club et liste des tâches à accomplir avant le 23 février

. Bertrand s'occupe du réapprovisionnement du vin rouge (36 bouteille). Il est envisagé concernant les boissons : par table 2 bouteilles de vin rouge, 2 bouteilles d'eau minérale et 2 bouteille de crémant ainsi que 40 cl de sangria par personne.

. Concernant le tournoi, il est prévu un seul tournoi avec handicaps

. Concernant l'organisation après le tournoi,

Catherine, Anne-Marie Rabbe et Françoise se chargent de ranger les bridge mate par numéro sur deux tables prévues à cet effet,
Les biddings seront débarrassés par les participants,
Anne-Marie Saubusse, Monique et Marie-Hélène se chargent des étuis

Anne-Marie RABBE formera des équipes de deux pour l'aménagement de la salle, il est prévu dix tables de 12 personnes, Elle préparera des cartons où se trouveront tous les éléments devant servir au dressage de ces tables
Il est nécessaire de prévoir des verres et des carafes pour le service de la sangria

. Pour la fabrication des tapas servis à l'apéritif, Anne-Marie fait le recensement et propose des idées de recettes typiques du Pays Basque,

. Les inscriptions et la réservation des tables seront assurées le mardi par Jean-Pierre et Anne-Marie RABBE, le mercredi par Françoise, le vendredi par Anne-Marie Saubusse, la sacoche contenant les fonds récoltés sera remise chaque jour à Annie.

. La préparation du tournoi sera assurée par Bertrand le mardi 26 février (3X36 étuis)

. Pour le jour J, prévoir de débarrasser le salon nord pour le traiteur et réserver deux places de parking,

. La décoration sera assurée dès le matin par Anne-Marie RABBE et Janine

. Pour l'animation il est prévu deux jeux et un speech présentés par Anne-Marie et Jean-Pierre (il est prévu des récompenses par table, 12 lots donnés au responsable de table, 6 tables seront récompensées)

. Dress code : tenue blanche et rouge

. Budget : déficitaire d'environ 1000 euros

. Point sur l'expérience « petit tournois du mardi »

Après une mise en place un peu difficile, cette expérience n'a pas reçu l'adhésion espérée, il est donc convenu que celle-ci serait sans suite.

. Point sur la nouvelle procédure de préparation des donnes

Tout a été globalement bien géré par ceux qui ont essayé, il est donc décidé de continuer.

2. OPTIONS DE GESTION

. Budget prévisionnel de la fête sur l'hypothèse de 120 participants

- . Dépenses prévues : 2 600 €
- . Recettes prévues : 1 800 € (120 x 15)

- . Déficit prévisible entre 800 et 1 000 €

. Etat des négociations avec le Comité

Bertrand JOUBERT nous indique qu'il a rédigé une lettre au Comité précisant qu'indépendamment des clauses prévues lors de la renégociation des différents articles, nous ne signerons la convention que si elle accompagnée d'un règlement intérieur qui gère le fonctionnement et la responsabilité de chacun à l'intérieur de la maison du bridge.

Alphonse est à priori d'accord et doit nous adresser un contre projet reprenant les articles litigieux ainsi qu'un règlement intérieur concernant les points suivants :

- . la tenue de la salle,
- . la climatisation,
- . l'entretien au quotidien des tables et des biddings

. Entretien accordé par la Mairie de Mérignac à Bertrand JOUBERT

Le 9 janvier, Bertrand a été reçu par Monsieur le Maire de Mérignac à 11 heures et il a été également convié à la soirée organisée pour la présentation des vœux ce même jour, ce qui a permis de faire parler de notre Club

Lors de l'entretien, un accord qui devrait être confirmé par une lettre a été trouvé concernant les trois points abordés :

- . les parkings : l'aménagement sera réétudié au prochain budget afin de permettre une extension des emplacements en épis dans le Domaine de Fantaisie

- . une personne, juriste, a été désignée et sera présente à nos côtés lors des négociations avec le Comité, ce qui devrait éviter les abus,

- . désormais, nous pouvons compter sur une meilleure insertion du club dans le milieu associatif de la Mairie.

En prévision,

organiser une réunion avec le Domaine de Fantaisie
proposer à la Mairie d'ouvrir au club un panneau reprenant les diverses
activités organisées par la commune.

Catherine DESSAGNE intervient pour rappeler qu'il serait intéressant de
rencontrer également les Mairies de Pessac et d'Eysines, ne serait ce que pour
nous permettre de participer aux forums des associations qui y sont organisées.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 H 30

PROCHAINE REUNION LE LUNDI 4 MARS 2013