

# **Conseil d'Administration du BCMPE**

## **Réunion du Lundi 3 juin 2019**

### **COMPTE RENDU**

**Etaient présents : Gérard CANTOU, Christian DULUCQ, Evelyne GUILLON, Bertrand JOUBERT, Michel MALGAT, Françoise NEGRE, Jean-Pierre RABBE, Justine RABBE, Anne-Marie SAUBUSSE, Aline VENDROUX, Janine WYSS.**

**Etaient absents : Éric BOUILLERET, Hélène DELAPLACE, Dominique MALAVAL**

#### **Ouverture de la séance à 18 H 30**

Anne-Marie RABBE devant s'absenter rapidement, l'ordre des points notés à l'ordre du Jour est quelque peu modifié

#### **1. Open de France des 7 et 11 juin**

. Gérard nous confirme que compte tenu du succès obtenu par le nombre des participants inscrits (48 paires), il sera possible d'offrir une petite collation en début de tournois aussi bien le vendredi 7 que le mardi 11 juin, Justine en assurera l'organisation.

. Gérard et Jean-Pierre s'occuperont de la réalisation pratique de ce tournoi  
. Jean-Pierre assurera l'arbitrage de ce tournoi

#### **2. Approvisionnement de l'eau pour les joueurs au cours des TR**

Eric LAVAT nous a informé qu'il ne continuerait pas à assurer cette prestation, il y a donc lieu de trouver une autre solution.

Après quelques échanges et pas mal de doute sur la bonne formule, il est convenu de mettre à disposition des joueurs des pichets et des verres sur des tables dans la grande salle.

Anne-Marie pour sa part se charge de l'achat de quelques pichets et de verres plastiques (coût estimé : 372 €par an)

Gérard pour sa part doit voir avec Eric à quelle date exactement il arrêtera sa prestation.

### 3. Préparation de l'AG

. Bertrand pour sa part a préparé tous les documents comptables et les a transmis à l'Expert-Comptable. Il faut noter un déficit de 7800 € pour cet exercice dû notamment aux 15500 € d'investissements engagés (fauteuils, bridgmates, Dealer 4). Compte tenu de l'importance des investissements, il en résulte donc une bonne gestion des comptes de fonctionnement.

Pour le budget prévisionnel il reste quelques inconnues, telles que les exigences de la Fédération pour l'année prochaine et le Comité au niveau des droits de table. Quant aux charges on devrait rester sur les mêmes bases, sauf augmentation des salaires des permanents prévus par Anne. Au niveau de la réservation des salles, pas de changement à noter, il y a lieu cependant de revoir clairement les horaires de fermeture du club sur le contrat signé avec Eric.

. Les fiches de présence seront préparées par Bertrand (avec colonne « signatures »),

. Bilan des compétitions, sera préparé et présenté par Christian,

. Renouvellement des Membres du CA :

- Le Tableau est préparé par Bertrand
- Compétences des membres du CA. A ce niveau, Gérard présente une proposition de modification de l'article 2 du règlement intérieur qui donne lieu à une longue discussion. Finalement le Conseil approuve que soit présentée cette proposition après que Gérard en ait quelque peu modifié sa rédaction, notamment concernant le délai de dépôt des candidatures qui devront être déposées au moins 1 mois avant la réunion de l'AG

. Bilan de la saison écoulée, Gérard préparera le rapport moral

. Synthèse d'activité de l'Ecole de bridge, celle-ci sera préparée par Anne-Marie

. Récompenses d'assiduité, Michel en assurera la présentation à l'aide d'un support préparé par Bertrand

. La convocation sera adressée par Gérard, par mail

. Bertrand préparera les documents à remettre en début de séances : bilan saison écoulée et budget (qui sera arrêté en concertation entre Gérard et Bertrand), ainsi que courbe de fréquentation.

. Approvisionnement et préparation du cocktail seront assurés par Anne-Marie et Janine

. Propositions pour l'année à venir :

-Après quelques échanges, une proposition faite par Evelyne est retenue et doit être finalisée par Evelyne et Anne-Marie : à savoir un tirage au sort mensuel qui devrait récompenser une paire par la remise d'un petit cadeau (à définir, contacter notamment Marcel qui s'occupe de cadeaux publicitaires)

-Justine fait la proposition de mettre à disposition des joueurs de nos tournois de régularité une boîte (sur notre panneau d'affichage Club) ,

pour leur permettre de poser des questions sur les donnes du TR. Et il sera demandé aux 1ères série (de notre CA) de prendre connaissance de ces questions et de tenter de répondre sur la meilleure séquence d'enchères ou sur le jeu de la carte le plus adéquat .

#### **4. Festival Atout Neurone organisé par le Comité le 29 juin**

Anne organise avec la Fondation de Recherche sur le Cerveau un festival (le Festival Atout Neurones) qui aura lieu le 29 juin à la suite d'une semaine consacrée à cette fondation. Elle a demandé aux présidents de clubs d'organiser si possible un tournoi spécifique en dédiant la recette correspondante et en organisant une collecte de dons en sa faveur au cours de cette semaine, Gérard a bien spécifié que le Club ne pourra pas organiser un tournoi spécifique compte tenu du fait qu'il a été décidé de n'organiser un seul tournoi caritatif par an (cette année ce Tournoi a été fait au profit de Bergonié). En revanche une urne sera mise à disposition des donateurs potentiels (il a été demandé à Jean-Pierre de fabriquer cette urne).

Le 29 juin en début du festival, une petite conférence sur la maladie d'Alzheimer sera faite par les organisateurs et F. CHAUVIN (membre de notre club) fera également une intervention sur les bienfaits du bridge pour les malades.

Par ailleurs les initiateurs de bridge ont été sollicités pour permettre aux personnes qui veulent découvrir cette activité, de le faire à cette occasion, C'est Anne-Marie RABBE qui sera présente pour représenter l'Ecole de Bridge

#### **5. Nouvelle coupe des Clubs pour 2019/2020**

Justine nous confirme que cette coupe est ouverte à tous les licenciés et que chacun peut jouer dans n'importe quel club qu'il soit adhérent ou non. Il est confirmé que les clubs doivent prévoir 12 tournois sur des jours prédéterminés. En ce qui concerne le club de Mérignac il est acté que ces tournois auront lieu en journée tous les 2<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> lundi de chaque mois d'octobre au 2<sup>e</sup> lundi d'avril inclus (avec une exception : celui du 11 novembre décalé au 18). Chaque paire devra jouer au moins 7 fois.

Il y aura lieu d'informer les joueurs qui viennent habituellement jouer en accession les mardi et vendredi.

#### **6. Demande de Martine BANAYAN de commencer les Tournois de Régularité à 14 h**

Le Conseil rejette cette demande à l'unanimité

**7. Mail du 15 mai concernant la reconduction des trophées du Voyage pour la saison prochaine,**

Le renouvellement a été fait

**8. Agenda 2019/2020 et festival 2020, confirmation des dates**

Justine reprend les dates qui ont été proposées pour les différents Tournois spécifiques et donnera la confirmation à Brigitte (après vérification de Gérard) pour inscription dans l'Agenda

**9. Réactualisation du planning vacances pendant les mois de juin, juillet, août et septembre**

A l'aide des tableaux préparés par Gérard, ce dernier interroge l'ensemble des membres du conseil afin d'affiner les présences et absences de chacun

**L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 19 H 30**

\*\*\*\*\*