

Conseil d'Administration du BCMPE

Réunion du lundi 8 avril 2013

COMPTE RENDU

Etaient présents : Hélène DELAPLACE, Pierre DELACOSTE, Catherine DESSAGNE, Christian DULUCQ, Bertrand JOUBERT, Michel MALGAT, Marie-France NAUR, Françoise NEGRE, Anne-Marie RABBE, Jean-Pierre RABBE, Anne-Marie SAUBUSSE, Annie SUKIENIK, Janine WYSS.

Etait excusés : Xavier GARDERET, Monique GUILLAUME

Ouverture de la séance à 18 H 30

1. OPTIONS D'ORGANISATION

. Préparation du festival du 1^{er} mai

Afin de préparer au mieux cette manifestation, le rôle de chacun est attribué :

Marie-France NAUR et Helène DELAPLACE se chargeront de la confection des bouquets de muguet (3 brins, une feuille) le mardi après-midi au domicile de Françoise NEGRE

Bertrand JOUBERT se charge de l'approvisionnement du vin

Françoise NEGRE se charge de la confection de la soupe champenoise

Les inscriptions se feront auprès de Anne-Marie RABBE et d'Annie SUKIENIK ainsi que par voie téléphonique. Les fiches d'inscription devront être prêtes pour la semaine 17.

Concernant le jour J, il est prévu un buffet proposé par le traiteur, il y aura trois points de distribution (un dans la petite salle, un dans le hall, un dans la grande salle) ainsi que des serveurs qui passeront dans le public. Le nappage du buffet est assuré par le traiteur.

La préparation des tables où seront présentés les lots sera assurée le matin par Annie et Bertrand ainsi que par Pierre, Anne-Marie SAUBUSSE et Michel.

La préparation des donnes, l'arbitrage, les bridgemates et les résultats sont gérés de Daniel DANIAUD.

Christian s'occupera des séries pour la remise des lots, à ce niveau il est évoqué les problèmes de micro, Pierre se dévoue pour assurer la proclamation des résultats, Catherine et Françoise ainsi que Marie-France et Anne-Marie SAUBUSSE quant à elles se chargeront de la remise des lots ;

En fin de soirée, le traiteur assurera le balayage, et le ménage sera fait dès le lendemain par Dominique.

Lors du lancement du Tournois, trois choses sont à faire : pointer les paires, ramasser les enveloppes, le muguet quant à lui sera remis aux participants avec les lots.

La préparation des enveloppes pour les lots sera assurée par Annie.

Au niveau de l'accueil, le café à volonté sera offert gratuitement aux participants.

2. OPTIONS DE GESTION

. Examen de l'arrêté comptable aux $\frac{3}{4}$ de l'exercice

En l'absence de Monique, cet examen est reporté au mois de mai, néanmoins Bertrand nous fait part d'une première approche qui laisse apparaître que nous sommes un peu en dessous du budget prévisionnel aussi bien pour les dépenses que pour les recettes.

Concernant les dépenses, il y a une interrogation concernant un achat de tickets pour environ 500 €, quant aux recettes cette différence est due à l'arrêt du tournois « Roy René » et à la baisse de fréquentation du tournois « des couches tôt ».

. Compte rendu du Conseil Régional du Comité

Bertrand JOUBERT fait un rapide compte rendu de la dernière réunion du Conseil Régional du Comité.

Après approbation du compte rendu de la réunion précédente, il est fait état du nombre de licenciés, de 3233 licenciés en 2011, ont est passé à 3416 en 2012

L'on constate une légère diminution concernant la fréquentation des tournois, et une relative stabilité de participation aux compétitions.

L'âge moyen des licenciés est de 70,50 ans, l'âge pour accéder aux tournois « seniors » passera désormais de 61 à 65 ans à raison d'une année supplémentaire tous les deux ans.

Il est constaté que la tranche d'âge la plus génératrice de nouveaux arrivants est 50/70 ans. A cet effet une campagne publicitaire télévisée sera lancée dès la rentrée à raison de 12 spots, d'où la nécessité de mettre en place un accueil efficace, voire un parrainage. Une séance de formation à l'accueil sera proposée le 11 juin, Anne-Marie RABBE et Catherine DESSAGNE y participeront.

Un stand tenu par le Comité sera installé à la foire de Bordeaux.

Une convention a été signée avec le Ministère de l'Education National afin que des exercices « bridge » soient proposés pendant les cours de mathématiques dans les collèges. A ce jour 34 Principaux de collège ont donné leur accord pour tenter cette expérience.

Concernant les tarifs, le constat est que tout augmente, les licences ainsi que les redevances vont subir une augmentation.

. Projet de convention/règlement intérieur

Le point d'achoppement depuis les mois de novembre et décembre était la rédaction de l'article 5 notamment concernant les négociation relatives au « loyer »

Bertrand et Christian souhaitaient que rien ne soit figé, à cet effet Bertrand a demandé que chacun rédige « son » article 5 et a renouvelé sa demande qu'un représentant de la Mairie soit présent lors des négociations.

Le Comité était contre la présence d'un représentant de la Mairie, c'est la raison pour laquelle tout est resté bloqué. Il a donc été décidé de supprimer purement et simplement cet article 5 .

La convention stipule que l'on s'appuiera sur les M2 occupés ; pour que la convention fonctionne il faudra être très stricte sur les M2 occupés en début de saison.

A la convention sera ajouté conjointement un règlement intérieur de la « Maison du Bridge » où il sera fait état de différentes procédures (entretien, électricité, chauffage, mauvais comportement,). Celui-ci s'appliquera à tous les usagers.

Bertrand demande au Conseil l'autorisation de présenter ce règlement intérieur à l'occasion de la prochaine assemblée générale.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 H 30

PROCHAINE REUNION LE LUNDI 6 MAI 2013